

教 務 旬 報

教務通信 第13号 平成29年11月1日

登校日数
121 / 195

平成29年度 第1回 授業評価の集計について

9月11日（月）～27日（水）、第1回授業評価のアンケートが行われました。全体の状況については以下の通りです。みなさん自身の回答と比較してみましょう。できていたところ、できなかったところが見えてきます。

履修者数		1848	上段：件数 下段：割合	そう思う	だいたい そう思う	あまり 思わない	まったく 思わない	合計
1	学習に集中できる授業である。			854	500	85	10	1449
				58.9%	34.5%	5.9%	0.7%	100%
2	先生の指示や問いかけは、はっきりしている。			933	433	69	13	1448
				64.4%	29.9%	4.8%	0.9%	100%
3	先生の板書はわかりやすい。			744	359	62	21	1186
				62.7%	30.3%	5.2%	1.8%	100%
4	先生は、生徒の意見や質問に対応してくれる。			941	440	60	13	1454
				64.7%	30.3%	4.1%	0.9%	100%
5	授業のスピードは、自分にとって適切である。			836	498	94	10	1438
				58.1%	34.6%	6.5%	0.7%	100%
6	定期試験の内容は、授業で学習したことのまとめになっている。			847	338	35	10	1230
				68.9%	27.5%	2.8%	0.8%	100%
小計				5155	2568	405	77	8205
				62.8%	31.3%	4.9%	0.9%	100%

7	私は、遅刻や欠課がないように心がけている。	914	388	120	24	1446	
		63.2%	26.8%	8.3%	1.7%	100%	
8	私は、授業を受けるときのマナーを守っている。	899	465	72	12	1448	
		62.1%	32.1%	5.0%	0.8%	100%	
9	私は、先生の話をよく聞き、ノートをとっている。	730	372	76	16	1194	
		61.1%	31.2%	6.4%	1.3%	100%	
10	私は、授業の内容を理解しようと努力している。	818	537	81	11	1447	
		56.5%	37.1%	5.6%	0.8%	100%	
11	提出物は期限を守ってきちんと出している。	781	399	117	36	1333	
		58.6%	29.9%	8.8%	2.7%	100%	
12	定期試験には、きちんと準備をして臨んでいる。	527	506	165	35	1233	
		42.7%	41.0%	13.4%	2.8%	100%	
13	この授業を受けて、考える力が身についたと感じる。	671	608	138	25	1442	
		46.5%	42.2%	9.6%	1.7%	100%	
		小計	5340	3275	769	159	9543
			56.0%	34.3%	8.1%	1.7%	100%

合計	10495	5843	1174	236	17748
	59.1%	32.9%	6.6%	1.3%	100%

後期の学習が始まっていますが、前期の反省を生かし、実りのある学習にしましょう。

総合的な学習の時間(後期3/4)について

総合的な学習の時間、後期の第3回目の学習が、11月7日(火)に行われます。総合的な学習も残り2回。休まないようにしましょう。

	テーマ	活動内容	活動場所
Ⅰ部	霞城傘福をつくろう	・細工物の制作	被服室
	百人一首	・DVD鑑賞 ・和歌の学習 ・グループでの実戦かるた取り	音楽室 図書館
	山形の企業を知る	・企業見学	(株)伊藤製作所 (株)でん六
	研修旅行事前学習	・班別研修のしおり原稿作成 ・調べ学習、DVD観賞	情報室1
Ⅱ部	地域社会を知る	・選挙制度の学習 ・模擬選挙	視聴覚室
	スポーツ体験と 生涯にわたる健康	・健康について(講義) ・実技演習	66教室 アリーナ
	山形の企業を知る	・企業見学	(株)シベール (株)大風印刷
	研修旅行事前学習	・班別研修のしおり原稿作成 ・調べ学習、DVD観賞	情報室1
Ⅲ部	ライフスキル講座	・コミュニケーション ・ストレスマネジメント	64教室
	課題学習 山形県の観光スポット	・調べ学習 ・作品制作 ・プレゼンテーション	情報室2
	研修旅行事前学習	・班別研修のしおり原稿作成 ・調べ学習、DVD観賞	情報室1

教務規定について 2

後期中間考査(11月27～29日)まで1か月を切りました。欠課時数が気になりますね。教務規定を、平成29年度シラバスでもう一度確認しましょう。出席・欠席・欠課の取扱いについて、次のようになっています。

- (1) 「欠席」とは、その日の履修登録科目すべてに出席しなかった場合を言います。
- (2) 「欠課」とは、その科目の授業に出席しなかった場合を言います。
- (3) 15分以上の遅刻または早退は欠課となります。
- (4) 遅刻した場合は、職員室で遅刻カードに理由を記入して、教頭先生の捺印後に授業担当の先生に提出し、事情を説明します。
- (5) 遅刻(早退)3回で、欠課1回の扱いとなります。
- (6) 事前に遅刻や欠席がわかっている場合は、保護者から学校に電話連絡をすること。
- (7) インフルエンザなどの伝染病や、公共交通機関の障害による遅刻・欠席は「出席停止」扱いとなり、欠席日数・欠課時間に含まれません。担任に相談し、指示を受けてください。
- (8) 忌引きについては、別途規定があるので、担任に相談してください。

<保護者の方々へ>

教務旬報は、ホームページでもご覧いただくことができます。モバイルサイト(スマホで閲覧可能)も対応しています。

アクセスは以下のアドレスへ

<http://www.kajogakuen-h.ed.jp/htdocs/定時制の課程/生徒・保護者の方へ/>

もしくは、「霞城学園高校」で検索をお願いします。