

単 位 修 得 証 明 書

氏名、性別、生年月日、
入学・退学年月日いずれ
も必ず記入してください。修得単位数の欄は分数表記し、
分子は本人が修得した単位数の合
計、分母は貴校の教育課程で卒業
までに修得させるとしていた単位
数の計をそれぞれ記入してください。
科目の履修が複数年にまたがる場
合は、その合計の単位数を記入し
てください。

〇〇制の課程 〇 〇科

氏 名		性別	
-----	--	----	--

平成〇〇年 〇〇月 〇〇日生

平成〇〇年〇〇月〇〇日 入学

平成〇〇年〇〇月〇〇日 退学

教 科	科 目	単位数
【各学科に共通する各教科・科目】		
国 語	*国語表現 I	2/2
	国語総合	4/4
	現代文B	4/4
地理歴史	世界史A	2/2
	地理A	2/2
公 民	現代社会	2/4
数 学	*数学基礎	2/2
	数学 I	2/4
理 科	*理科総合A	2/2
	*化学 I	3/3
保健体育	体育	3/7
	保健	2/2

「共通教科・科目」、「専門教科・科
目」、「学校設定教科・科目」は正しく
区別し、正確な教科・科目名を記入し
てください

教 科	科 目	単位数
芸 術	美術 I	2/2
外 国 語	*英語 I	3/5
		/
		/
家 庭	家庭基礎	2/2
	*保育	2/4
		/
		/
情 報	情報A	/
		/
【主として専門学科において開設される各教科・科目】		
工 業	工業技術基礎	4/4
	** 情報技術基礎	2/2
		/
		/
【学校設定教科・科目】		
心理学	自分さがしの心理学	2/2
		/
総合的な学習の時間		1/3
計		48

*は旧教育課程で修得

**情報技術基礎は社会と情報に代替している

必履修科目「情報A」「社会と情報」「総
合的な学習の時間」等を他の専門科目で代替
している場合はその旨を記載してください。

上記単位を修得したことを証明する。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

△△△立□□□□高等学校長 〇 〇 〇 〇 印

退学してから年数がたっている為、成績証明書が発行できない場合は単位修得証明書を発行ください。