

教 務 旬 報

登校日

74 / 196

教務通信 第9号 令和7年8月21日

ぜんききまつこうさ はじ
前期期末考査が始まります

9月5日(金)から前期期末考査が始まります。今までの学習の成果を十分発揮できるように、しっかりと準備をして臨みましょう。

さて、中間考査では力を出し切れなかった人もいたと思います。中間考査で上手いかなかったことや、できなかったことを修正すれば、期末考査は点数を伸ばせるはずです。

また、卒業年次生は、就職・進学に向けて、今回の成績が大事な資料になります。最後まで諦めず、妥協せず、自分の限界に挑戦してみましょう。また、各教科の提出物は必ず提出してください。

授業時数のカウントは、期末考査後の9月10日(水)から後期の授業になります。

ていきこうさじゅけんこころえ
定期考査受験心得

1 考査時、入校許可証は机の上に置き、監督者が確認できるようにする。

(入校許可証の無い者は受査できない。)

2 遅刻の場合は直接考査室へ行き、考査終了後遅刻の手続きをとること。

(15分以上の遅刻は欠課扱いとして、考査得点の8割を得点とする。)

3 欠席する場合は、必ず学校に連絡すること。無断欠席、正当な理由がない欠席は0点とする。

(公欠・忌引等の再考査は、結果の10割を得点とする。)

病欠(テスト前に連絡があり、学校が認めた場合)の再考査は、結果の8割を得点とする。)

4 正当な理由があり欠席した場合は、「再考査受験願」を提出し、再考査を受験することができる。

日程については、後日連絡する。

5 監督者の指示により、教科書などの荷物をロッカーもしくは教室の前後に置くこと。

(机の中や脇に、荷物を置いてはいけない。)

6 座席は、監督者の指示を仰ぎ、机間を十分空けて着席すること。



生徒の皆さんへ 教務旬報は 保護者の方にお見せして 一緒に 学校のお話をしてください

(63、73教室での試験については、1つの机で2人着席とする。)

7 試験中、机の上には筆記用具(及び入校許可証)以外は置かない。

8 途中退出は、原則として認めない。

9 万一、体調が悪く受験ができない場合は、担任とよく相談すること。(緊急時を除く)

10 携帯電話は、電源を切り(アラーム・着信音等も鳴らないようにする)かばんの中に入れておくこと。

試験中、机の上に置いたり、ポケット等に入れたりしたままにしてはならない。

11 不正行為又はそれに類する行為があった者は0点とする。それ以降の考査は受験できない。

(カンニング、私語、態度不良(監督者の指示に従わない)等)

12 問題用紙も回収するため、解答用紙、問題用紙双方に記名すること。

13 終了と同時に筆記用具を置き、番号順に速やかに後ろから解答用紙、問題用紙を回収・提出する。

※ その他、緊急事態等の場合は、校内放送および監督の先生の指示に従い、落ち着いて行動すること。

ていきこうさ ひょうか 定期考査の評価について

2025年度シラバス P3 の 5 (2)にあるように、期末考査の評価と年度末成績については下記の通りです。

1 観点別学習状況で評価する。A「十分満足できる」状況と判断されるもの。B「おおむね満足できる」状況と判断されるもの。C

「努力を要する」状況と判断されるものと区別する。(評定・評点については従来通り)

2 評価の観点は、①知識・技能 ②思考・判断・表現 ③主体的に学習に取り組む態度とする。

令和7年度、第2回高等学校卒業程度認定試験(高卒認定)について

令和7年度、第2回高等学校卒業程度認定試験(高卒認定)についてお知らせします。本校では、所定の手続きを行った上で、

受験を認めています。詳細は担任の先生とよく相談してください。

<保護者の方々へ>

教務旬報は、ホームページでもご覧いただくことができます。モバイルサイト(スマホで閲覧可能)も対応しています。バックナンバーなどもご覧いただけます。

アクセスは以下のアドレスまたはQRコードへ

<http://www.kajogakuen-h.ed.jp/htdocs/定時制の課程/生徒・保護者の方へ/>

もしくは、「霞城学園高校」で検索をお願いします。

